Утверждено:

 Приказом от 26.09.2022 №

 МБУДО «ДДТ п. Приамурский»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

«Дом детского творчества п. Приамурский»»

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№** **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** |
| 1 | Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников) | В течении года | Комиссия по противодействиюкоррупции |
| 2 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | В течении года | директор |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. | В течение года | директор |
| 4 | Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности, с обязательным указанием телефонов «горячей линии» Отдела образования Администрации Смидовичского района 2-24-03 | 1 раз в четверть | педагог дополнительного образования Шрейдер С.В. |
| 5 | Обеспечение функционирования сайта учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности УДО, правил приема в УДО, публичного доклада руководителя УДО, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение года  | Директорответственный за работу сайта |
| 6 | Открытое заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат | ежемесячно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 7 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 8 | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) с использованием в том числе интернет-пространства | В течение года | Педагоги дополнительного образования |
| 8 | Анкетирование педагогов по вопросам коррупции | Май | Директор |
| 9 |  Обновление основных общеобразовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся | сентябрь | Педагоги дополнительного образования |
| 10 | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) с использованием в том числе интернет-пространства | В течение года | Педагоги дополнительного образования |
| **Организация взаимодействия с родителями и общественностью** |
| 1 | Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся | сентябрь | педагоги дополнительного образования  |
| 2 | Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов | Октябрь | директор |
| 3 | Проведение совещаний с работниками дополнительного образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования. | декабрь | Директор |
| 4 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящихся в компетенции администрации учреждения | Постоянно, по мере поступления обращений | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения | Постоянно, по мере поступления обращений | Директор |
| 6 | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения обучающихся | В течение года | Педагоги дополнительного образования |
| **Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** |
| 1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | В течении года | директор |
| 2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Постоянно | директор |
| 3 | Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно  | директор |
| 4 | Поведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции. |  В декабретекущего года |   Комиссия по противодействию коррупции  |
|  | **Меры по кадровому и образовательному обеспечению** |  |  |
| 1 | Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка | Постоянно при приеме на работу | Директор |
| 2 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | Ежегодно | Директор |
| 3 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | В течении года | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря):оформление стендов в школе;проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | Декабрь  |    Классные руководители |