Утверждено:

Приказом от 26.09.2022 №

МБУДО «ДДТ п. Приамурский»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

«Дом детского творчества п. Приамурский»»

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Мероприятия** | | **Сроки проведения** | | **Ответственный** | |
| **Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** | | | | | | | |
| 1 | | Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников) | | В течении года | | Комиссия по противодействию  коррупции | |
| 2 | | Проведение заседаний комиссии по противодействию  коррупции | | В течении года | | директор | |
| 3 | | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. | | В течение года | | директор | |
| 4 | | Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности, с обязательным указанием телефонов «горячей линии» Отдела образования Администрации Смидовичского района 2-24-03 | | 1 раз в четверть | | педагог дополнительного образования Шрейдер С.В. | |
| 5 | | Обеспечение функционирования сайта учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности УДО, правил приема в УДО, публичного доклада руководителя УДО, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | | В течение года | | Директор  ответственный за работу сайта | |
| 6 | | Открытое заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат | | ежемесячно | | Комиссия по противодействию коррупции | |
| 7 | | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | В течение года | | Комиссия по противодействию коррупции | |
| 8 | | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) с использованием в том числе интернет-пространства | | В течение года | | Педагоги дополнительного образования | |
| 8 | | Анкетирование педагогов по вопросам коррупции | | Май | | Директор | |
| 9 | | Обновление основных общеобразовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся | | сентябрь | | Педагоги дополнительного образования | |
| 10 | | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) с использованием в том числе интернет-пространства | | В течение года | | Педагоги дополнительного образования | |
| **Организация взаимодействия с родителями и общественностью** | | | | | | | |
| 1 | | Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся | | сентябрь | | педагоги дополнительного  образования | |
| 2 | | Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов | | Октябрь | | директор | |
| 3 | | Проведение совещаний с работниками дополнительного образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования. | | декабрь | | Директор | |
| 4 | | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящихся в компетенции администрации учреждения | | Постоянно, по мере поступления обращений | | Комиссия по противодействию коррупции | |
| 5 | | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения | | Постоянно, по мере поступления обращений | | Директор | |
| 6 | | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения обучающихся | | В течение года | | Педагоги дополнительного образования | |
| **Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | | | | | |
| 1 | | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | В течении года | | директор | |
| 2 | | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | | Постоянно | | директор | |
| 3 | | Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | | Постоянно | | директор | |
| 4 | | Поведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции. | | В декабре  текущего года | | Комиссия по противодействию коррупции | |
|  | **Меры по кадровому и образовательному обеспечению** | |  | |  | |
| 1 | Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка | | Постоянно при приеме на работу | | Директор | |
| 2 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | | Ежегодно | | Директор | |
| 3 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | | В течении года | | Директор | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря):  оформление стендов в школе;  проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | Декабрь | Классные руководители |